


Согласовано:

Председатель ПК
 И.А. Остащенко
«31» августа 2020 г.

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ №5
 Алейник В.И.
«31» августа 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной
школы №5

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №5.

1.2. Заработная плата штата работников школы включает в себя должностные оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Порядок исчисления заработной платы педагогов школы устанавливается согласно новой методике планирования расходов на оплату труда при формировании сметы доходов и расходов общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Краснодарского края.

2. Установление ставок заработной платы (должностных окладов).

2.1. Размер фонда оплаты труда МБОУ СОШ №5 определяется исходя из утвержденного законом Краснодарского края о краевом бюджете на очередной финансовый год норматива подушевого финансирования на одного обучающегося для обеспечения реализации основных общеобразовательных программ по следующей формуле

$ФОТ_0 = N \times H \times Д$, где:

ФОТ₀ - фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения;

N – норматив подушевого финансирования на одного обучающегося (с учетом соответствующего поправочного коэффициента) для реализации основных общеобразовательных программ в общеобразовательных учреждениях Краснодарского края, утвержденный Законом Краснодарского края о краевом бюджете.

H-количество обучающихся в общеобразовательном учреждении.

Д-доля фонда оплаты труда (с начислениями на оплату труда) в нормативе на реализацию основных общеобразовательных программ, определяемая образовательным учреждением самостоятельно исходя из анализа фактически сложившихся затрат образовательного учреждения с учетом реальных потребностей.

2.2. Фонд оплаты труда общеобразовательного учреждения состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс (учителя, имеющие учебную нагрузку) и фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, а также педагоги дополнительного образования).

2.3. Руководитель общеобразовательного учреждения формирует и утверждает штатное расписание образовательного учреждения и локальные акты, регулирующие оплату труда конкретного учреждения (положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, положение о

доплатах и надбавках и другие) в пределах фонда оплаты труда общеобразовательного учреждения в соотношении:

- доля фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом устанавливается в процентном выражении к общему фонду оплаты труда учреждения согласно утвержденной тарификации на соответствующую дату.

2.4. Фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из базовой части, выплат компенсационного характера и стимулирующей части.

2.5. В базовую часть фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, включаются виды аудиторной (проведение уроков) и неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя.

К неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя относятся следующие виды работ:

- проверка письменных работ;
- классное руководство;
- заведование элементами инфраструктуры (кабинетами, лабораториями, учебно-опытными участками, мастерскими, музеями и т.п.);
- организация работы по профилактике наркомании среди учащихся;
- кружковая работа, индивидуальная работа;
- неаудиторная деятельность по ФГОС рассчитывается по формуле: кол-во детей*СТП*4,1(коэффициент перевода недельных часов)*кол-во часов внеурочной деятельности в неделю;
- учителю физической культуры устанавливается доплата 2000 рублей (за ставку) за организацию работы по профилактике наркомании среди учащихся;
- другая нагрузка.

2.6. Размер доплат за дополнительные виды работ из базовой части ФОТ персонала, осуществляющего учебный процесс относящихся к неаудиторной деятельности, определяется следующим образом:

- проверка письменных работ рассчитывается по формуле: $k * \text{кол-во уч-ся} * M * 4$ недели, где k – стоимость педагогической услуги, M - коэффициент учитывающий сложность и объем проверяемых работ по предмету:

математика - $M=1,5$

русский язык - $M=2$

химия, физика, иностранный язык, биология, история, обществознание, география, информатика - $M=1$

начальная школа (русский язык, математика) – $M=1,5$

- индивидуальная работа с детьми: $k * \text{кол-во уч-ся} * \text{кол-во часов в неделю} * 4$ недели, где k – стоимость педагогической услуги;

- заведование кабинетом – 300 руб. в месяц;

- Классное руководство - 4000 руб. в месяц;
- За работу руководителя ШМО - 500 руб. в месяц;
- За работу с одарёнными-300 руб. в месяц;
- За работу с применением электронного обучения и дистанционных технологий , из расчёта по формуле: кол-во детей в классе * СТП *4,1
(коэффициент перевода недельных часов)

За заведование:

- учебно-опытным участком - 1400 руб. в месяц,
- мастерской - 500 руб. в месяц,
- лаборантская (биология) -500 руб. в месяц,
- кабинет обслуживающего труда – 500 руб. в месяц,
- кабинет информатики- 500 руб. в месяц.

Другая нагрузка:

- заведующий музеем – 1000 руб. в месяц,
- курирование работы в казачьих классах – 3000 руб. в месяц,
- ответственный за медобслуживание учащихся – 300 руб. в месяц,
- ответственный за питание учащихся – 700 руб. в месяц,
- ответственный за методическую работу – 12 000 руб. в месяц,
- председатель профкома – 500 руб. в месяц,
- ведение культурно-просветительской работы – 1000 руб. в месяц,
- ответственный за автобусы – 3000 руб. в месяц,
- ответственный за обеспечение электро-пожарной безопасности-2000 руб. в месяц,
- стимулирование работы молодого учителя (стаж работы не более 3 лет) – 500 руб. в месяц,
- наставника, обучающего молодого учителя-300 руб.,
- ответственный за сетевой город – 2000 руб.,
- ответственный за протоколы педсоветов – 500 руб. в месяц,
- ответственный за электронную почту – 2000 рублей в месяц,
- ответственный за сайт – 1000 руб. в месяц,
- ведение внеклассной работы по физкультуре – 1000 руб. в месяц,
- лаборант физики, химии – 1000 руб. в месяц,
- ответственный за шПМПк – 1000 руб. в месяц,
- за работу РПМПк-1000 руб.,
- за работу по профилактике ПАВ- 2000 руб.,
- за организацию работы по ПДДТТ- 1000руб.мес.
- ответственный за выполнение обязанностей зам. директора по УВР в начальной школе-10000 руб.,
- за предоставление отчётности в электронном виде в пенсионный фонд, фонд социального страхования, работу в программе СКД «Контур»- 1500 руб мес.
- ответственный по кадровому обеспечению учреждения- 8000 руб.,
- ответственный за работу с научным обществом учащихся -500 руб,
- ответственному за работу с КДН и ЗП МО Кущёвский район- 2000 руб.
- куратор ученического самоуправления – 3000 руб в месяц,

ответственный за службу примирения-1000 руб в месяц
за ведение документации предусмотренной при организации питания (предоставление отчётов по питанию учащихся, ежедневное меню, ведение складских книг)- 5000 руб в месяц,

- за расширение функциональных обязанностей (гардеробщика) уборщикам служебных помещений – 500руб.в месяц

2.7. Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации - 12 % (при наличии аттестации рабочих мест).

2.8. На стимулирующую часть направляется до 35 % общего фонда оплаты труда педагогического персонала осуществляющего учебный процесс (при наличии достаточных финансовых средств образовательного учреждения).

1) За квалификационную категорию

0,15 — высшая категория,

0,10 — первая категория,

2) Доплата за звания Отличник просвещения, Почётный работник общего образования, грамота МО РФ устанавливается доплата 500 руб.

3) В классах с низкой наполняемостью (менее 20 человек) определяется повышающий коэффициент отдельно для каждой ступени обучения 1-4 классы, 5-9 классы, 10-11 классы. Коэффициент Г рассчитывается по формуле

$\frac{Ср НКш}{Ср НКст}$

где

Ср НКш – средняя наполняемость классов по школе

Ср НКст – средняя накопляемость классов на ступени.

2.9. На основании Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 августа 2020 года № 453 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 5 октября 2015 года № 939 «Об утверждении государственной программы Краснодарского края «Развитие образования» и об утверждении Порядка выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Краснодарского края, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы»,

- Постановление администрации муниципального образования Кушевский район от 31 августа 2020 года №1922 «Об утверждении **Порядка** выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам бюджетных и автономных муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Кушевский район, реализующих образовательные программы начального общего,

основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы», с 1 сентября 2020 года дополнительно к стимулирующей выплате за выполнение функций классного руководителя за счет средств краевого бюджета, установленной настоящим постановлением, ежемесячно выплачивается вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам бюджетных и автономных муниципальных общеобразовательных организаций, подведомственных управлению образованием администрации муниципального образования Куцневский район, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы (далее - общеобразовательные организации), за счет средств, поступающих из краевого бюджета, в размере 5000 рублей.

Право на получение ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в общеобразовательных организациях имеют педагогические работники общеобразовательных организаций, на которых приказом руководителя возложены функции классного руководителя в конкретном классе.

Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

Размер ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций (далее вознаграждение) за счет средств, поступающих из краевого бюджета, составляет 5 000 рублей в месяц за выполнение функции классного руководителя в одном классе в общеобразовательных организациях.

Вознаграждение педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, выплачивается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более 2 вознаграждений 1 педагогическому работнику.

Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее – класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ, включая адаптированные общеобразовательные программы.

Временно замещающему длительно отсутствующего по болезни или другим причинам педагогического работника, осуществляющего классное руководство, другому педагогическому работнику устанавливается соответствующая выплата за классное руководство пропорционально

3. Определение стоимости педагогической услуги в общеобразовательном учреждении

3.1. Базовая часть фонда оплаты труда, включающая виды аудиторной деятельности педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности учащихся в классах.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, вводится условная единица «стоимость 1 ученико-часа» как основа расчета стоимости педагогической услуги.

Стоимость педагогической услуги (стоимость 1 ученико-часа), определяется, исходя из базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, уменьшенной на сумм выплат компенсационного характера (определяемых в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации), сумм доплат за учёную степень и почётные звания и сумм доплат за дополнительные виды работ, относящихся к неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя.

$$\frac{(\text{ФОТп(б)} - \text{НВ}) \times 245}{365}$$

$$(a_1 \times v_1 + a_2 \times v_2 + a_3 \times v_3 + \dots + a_{11} \times v_{11}) \times 365$$

Стп - стоимость педагогической услуги;

365 - количество дней в году;

245 - среднее расчетное количество дней в учебном году;

ФОТп(б) - базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников, осуществляющих учебный процесс;

НВ - сумма доплат за виды неаудиторной (внеурочной) деятельности учителя;

a_1 - количество учащихся в первых классах;

a_2 - количество учащихся во вторых классах;

a_3 - количество учащихся в третьих классах;

...

a_{11} - количество учащихся в одиннадцатых классах;

v_1 - годовое количество часов по учебному плану в первом классе;

v_2 - годовое количество часов по учебному плану в втором классе;

v_3 - годовое количество часов по учебному плану в третьем классе;

...

v_{11} - годовое количество часов по учебному плану в одиннадцатом классе;

3.2. В случае если в течение года предусматривается повышение заработной платы, стоимость педагогической услуги может корректироваться на поправочный коэффициент, определяемый расчётным путём в зависимости от размера и месяца, с которого производится повышение.

Определенная таким образом стоимость педагогической услуги для последующих расчетов корректируется на поправочный коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета педагогических работников.

Коэффициент П, учитывающий сложность и приоритетность предмета, устанавливается для

- предметов, преподаваемых на профильном уровне - 1,2,
- русский язык, алгебра, геометрия 9 кл.- 1,25,
- русский язык, алгебра и нач.анализа, геометрия 11 кл.- 1,5.

3.2. Оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле: $O = \text{Стп} * N * \text{Уп} * П * Г$, где:

O - оклад педагогического работника, осуществляющего учебный процесс;

Стп — стоимость педагогической услуги;

N - количество обучающихся по предмету в каждом классе;

Уп - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе (для перевода недельного учебного плана в месячный рекомендуется коэффициент перевода - 4,1 (условное количество недель в месяце));

П - коэффициент, учитывающий сложность и приоритетность предмета, устанавливаемый учреждением самостоятельно;

Г - коэффициент, учитывающий деление класса на группы;

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его заработная плата рассчитывается по каждому предмету и классу отдельно.

3.3. При определении заработной платы педагогов по предметам может учитываться деление классов на группы. В этом случае стоимость педагогической услуги определяется с учетом коэффициента Г, а заработная плата конкретного учителя рассчитывается исходя из количества учеников в каждой группе.

При наполняемости классов 20 и более человек или при формировании профильных групп для ведения образовательного процесса осуществляется деление на группы и устанавливается групповой коэффициент $Г=2$ для каждой группы обучающихся.

3.4. Замещение часов по всем предметам рассчитывается по следующей формуле: $\text{Стп} * \text{кол-во уч-ся} * \text{кол-во проведённых часов} * 0,9$.

3.5. При обучении детей на дому заработная плата педагогов, осуществляющих такое обучение, определяется исходя из количества детей в конкретном классе, в состав которого включен ребенок, обучающийся на дому. При расчете стоимости педагогической услуги применяется повышающий коэффициент 1,2 учитывающий повышение заработной платы на 20%, русский язык и математика в 11 классе - 50%, в 9 классе - 25%.

3.6. Установление заработной платы педагогов, осуществляющих учебный процесс, производится 2 раза в год исходя из численности учащихся по состоянию на начало учебного года 1 сентября и на начало календарного года 1 января.

3.7. Размер денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями учитывается исходя из недельной педагогической нагрузки в размере 115 рублей за 18 часов в неделю.

4. Расчет заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера, обслуживающего, учебно-вспомогательного персонала общеобразовательного учреждения

4.1. Фонд оплаты труда административно-управленческого аппарата, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом (педагогические работники, не имеющие учебной нагрузки), состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера определяются отраслевой системой оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных учреждений образования муниципального образования Куцевский район от 28.11.2008г. № 1860 с изменениями и дополнениями, Постановлением Главы Муниципального Образования Куцевский район от 06.11.2008г. №1727 «О введении отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования».

Заработная плата завхоза, поваров, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом, пед. работников, не имеющих учебной нагрузки, включают оклады, ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам.

4.2. Должностной оклад руководителя общеобразовательного учреждения устанавливается исходя из группы оплаты труда учреждения и расчетного среднего оклада педагогических работников, осуществляющих учебный процесс.

4.3. Оклады заместителя руководителя устанавливаются в размере 70-90 % от оклада руководителя.

4.4. Стимулирующая надбавка за напряженность и сложность работы заместителям директора устанавливается в процентах к окладу от 0 % до 50 %.

4.5. Заместителю директора по воспитательной работе устанавливается доплата за организацию спортивно-массовой работы по профилактике наркомании среди учащихся в размере 2000 рублей.

4.6. Премирование заместителей директора, может производиться по критериям оценки и показателям эффективности работы образовательного учреждения.

4.7. Должностной оклад обслуживающего, учебно-вспомогательного персонала устанавливается исходя из квалификационных уровней и разрядов в соответствии с отраслевой системой оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений.

Оклад библиотекаря школы устанавливается на основе Положения по оплате труда отрасли Культуры.

4.8. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам заработной платы работников. К ним относятся:

- Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда в размере 12 % (уборщик служебных помещений, кухонный рабочий, мойщик посуды, повар) при обязательном выполнении условия аттестации рабочего места.
- Выплаты специалистам за работу в сельской местности в размере 25 % (бухгалтер, экономист, библиотекарь, старшая вожатая, преподаватель-организатор ОБЖ, педагог-психолог, социальный педагог).
- Выплаты за работу в ночное время устанавливаются в размере 35 % в соответствии с фактически отработанным временем (сторож).

4.9. Выплаты за работу в праздничные дни оплачиваются в двойном размере. За совмещение профессий — размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания или объема дополнительной работы, устанавливается в абсолютном значении.

4.10. К выплатам стимулирующего характера относятся:

- За интенсивность и высокие результаты работы до 2000 руб., устанавливается в абсолютном значении
- За качество выполняемых работ до 5000 руб., устанавливается в абсолютном значении.

4.11. Выплаты за стаж непрерывной работы в муниципальном учреждении образования, выслугу лет производятся по повышающим коэффициентам:

- от 1 года до 5 лет – 0,05%,
- от 5 лет до 10 лет – 0,10%,
- более 10 лет – 0,15%.

Расчет выплат определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.12. Премирование руководителя учреждения производится из средств централизованного фонда и стимулирования, сформированного органом управления образованием согласно постановлению главы муниципального образования Кущевского района от 11.03.2009г. №252 «Об утверждении Положения о порядке формирования и распределения централизованного фонда стимулирования руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений». Размер централизованного фонда стимулирования руководителя общеобразовательного учреждения, порядок его формирования и использования устанавливаются в соответствии с постановлением главы муниципального образования Кущевский район № 252 от 11.03.2009г. « Об утверждении Положения о порядке формирования и распределения централизованного фонда стимулирования руководителей

муниципальных общеобразовательных учреждений», № 418 от 23.04.2009г. «О внесении изменений в приложение к Постановлению главы муниципального образования Куцевский район № 252 от 11.03.2009г. « Об утверждении Положения о порядке формирования и распределения централизованного фонда стимулирования руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений». Централизуемая доля -1,5 %.

5. Гарантии по оплате труда

5.1. Базовая часть (оклады) фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату административно-управленческого, педагогического, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала. Учителям, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата заработной платы в случаях, предусмотренных Приказом МОН РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

5.2. При установлении учебной нагрузки больше или меньше нормы часов, предусмотренной Приказом МОН РФ от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», требуется письменное согласие работника.

5.3. Премии, поощрительные выплаты производятся за качество и общедоступность общего образования, создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса, развития педагогического творчества, организацию различных форм внеклассной работы, снижение количества учащихся стоящих на учёте в комиссии по делам несовершеннолетних, отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных учащимися, высокий уровень организации каникулярного отдыха и оздоровления учащихся, занятость их во внеурочное время , исполнительскую дисциплину, отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций, призовые места в смотрах и конкурсах , различных уровней, сохранения здоровья учащихся осуществляются за счет стимулирующей части фонда оплаты труда соответствующей группы работников.

5.4. К выплатам стимулирующего характера также относят разовые выплаты:

- 1) К выходу на пенсию -1 оклад.
- 2) Материальная помощь, согласно поданного заявления.
- 3) За высокий уровень и реализацию творчества.

5.5. Экономия фонда оплаты труда, образовавшаяся в связи с оплатой дней временной нетрудоспособности за счет средств фонда социального страхования и по другим причинам, связанным с отсутствием работника, направляется на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, на увеличение материальных расходов общеобразовательного учреждения.

5.6. Оплата труда работников общеобразовательных учреждений производится на основании трудовых договоров между руководителем общеобразовательного учреждения и работниками.

5.7. Учебный план разрабатывается самостоятельно, исходя из установленных федеральным и региональным базисными учебными планами и санитарными правилами и нормами (СанПиН).

Годовое количество часов по учебному плану определяется с учетом всех случаев увеличения часов (факультативных занятий, деления классов на группы), обучения детей с отклонениями в развитии, обучения детей на дому.

5.8. По решению руководителя общеобразовательного учреждения и с согласия профсоюза общеобразовательного учреждения отдельные положения настоящего Положения могут быть изменены (уточнены, расширены или исключены). Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются общеобразовательным учреждением самостоятельно в части, не противоречащей трудовому законодательству.